

KLINIKAI VIZSGÁLAT GYÓGYSZERTÁRI NYILVÁNTARTÁSI ADATLAP

A vizsgálati készítmény Egyetemi Gyógyszertárba érkezése esetén

Vizsgálatvezető:

Vizsgálóhely (klinika/osztály megnevezése):

Vizsgálatvezető kapcsolattartójának neve:

- telefon:

- e-mail:

A klinikai vizsgálat címe:

Protokoll szám:

Fázis:

Megbízó neve és címe:

Megbízó kapcsolattartójának neve:

- telefon:

- e-mail:

OGYÉI határozat száma:

GYFKK befogadó nyilatkozat iktatószáma:

Szükséges dokumentációk az Egyetemi Gyógyszertár részéről:

.....

Az Egyetemi Gyógyszertár által végzendő feladatok és azok díjazása az alábbiak szerint kerül rögzítésre:

.....

.....

.....

EGYETEMI GYÓGYSZERTÁRI NYILATKOZAT

Jelen nyilatkozat a vizsgálati készítmények Egyetemi Gyógyszertári nyilvántartásba vétele érdekében kötelező. A nyilvántartási főszabály a 41/2007 (IX. 19.) EüM. rendelet 33. §-án alapszik. A nyilvántartási adatlap kitöltésének és megküldésének elmulasztása esetén a vizsgálati készítmény nem kerül nyilvántartásba és befogadásra. Az Egyetemi Gyógyszertárba érkező, előzetesen nyilvántartásba vett vizsgálati készítmény érkeztetése, tárolása és a vizsgálóhelyre történő juttatása az Egyetemi Gyógyszertár vizsgálati készítmények vizsgálóhelyre történő juttatásának eljárásrendje alapján történik. Ebben az esetben a Klinikai Gyógyszertár - ami nem képezi a vizsgálóhely részét – felelős a vizsgálati dokumentáció gyógyszerészeti szakaszainak teljesüléséért, mindazon időpontig, amíg a Vizsgálatvezető vagy meghatalmazottja a vizsgálati készítményt át nem veszi a vizsgálóhelyen, ezt követően a dokumentáció kitöltése a Vizsgálatvezető kötelezettsége és felelőssége. A fent felsorolt feladatok és azok díjazása jelen nyilatkozat aláírásával elfogadásra kerül.

Az Egyetemi Gyógyszertár által delegált személy(ek):

Debrecen, _____

.....
Vizsgálatvezető

.....
Főgyógyszerész

.....
GYFKK igazgató